



CANUT

Guide d'utilisation du portail

Mise à jour juin 2025

Sommaire



S'inscrire : création d'un compte utilisateur	Page 3
Rechercher un accord-cadre	Page 7
S'informer sur un accord-cadre	Page 9
Ouvrir l'accès aux pièces de l'accord-cadre (sans engagement)	Page 11
Consulter les pièces du accord-cadre	Page 16
Finaliser sa souscription (établissement)	Page 20
Finaliser sa souscription (groupement)	Page 23
Retrouver les informations (tableau de bord)	Page 29
Gérer ses établissements, son compte utilisateur	Page 31
Comment passer une commande sur un accord-cadre CANUT ?	Page 36
Comment passer une commande sur le « multi-éditeur » de la CANUT ?	Page 37



**S'inscrire : création d'un compte
utilisateur**

S'inscrire

- Connectez-vous à l'adresse : <https://portail.canut.org/form/inscription>
- Oui, sur notre page d'accueil, cliquez sur « S'inscrire »



Explorer les marchés par thèmes.

Retrouvez les accords-cadres de la CANUT :

Rechercher un marché

 Matériels

 Logiciels

 Prestations

S'inscrire



1 Cherchez votre établissement dans la barre de recherche par **numéro siret**.

- Si vous vous inscrivez pour un groupe de structure, inscrivez-vous pour votre établissement « parent ».

2 Si votre établissement est présent dans notre base de données, les champs suivants se compléteront seuls

- Sinon : complétez les champs.
 - La création d'un nouvel établissement/groupement est soumis à validation de la CANUT.

3 Enfin, cliquez sur "étape suivante"

01 Informations sur l'établissement

02 Informations personnelles

Saisissez le nom, ville, code postal ou SIRET de l'établissement

canut

CANUT

[SIRET: 92443595100018] - [Commune: LYON (69002)]

LYCEE PROFESSIONNEL LES CANUTS

[SIRET: 19693045700011] - [Commune: VAULX-EN-VELIN (69120)]

Informations réglementaires de l'établissement

Nom de l'établissement

SIREN

SIRET

Code APE

Code Chorus

Étape suivante >

S'inscrire



- Complétez vos informations nominatives professionnelles.
 - **Seuls les mails professionnels sont acceptés**
- Entrez votre mot de passe
- Cliquez sur « soumettre »

Merci pour votre inscription !
Vous recevrez un e-mail lorsque votre compte aura été activé.

- **Votre demande est soumise à validation des équipes de la CANUT (sous 3h ouvrées).**

The registration form is displayed within a light blue border. At the top, a progress bar shows two steps: '01 Informations sur l'établissement' (completed, marked with a green checkmark) and '02 Informations personnelles' (current step, marked with a blue circle). Below the progress bar, the form is organized into two columns. The left column contains fields for 'Prénom *', 'Fonction *', 'Téléphone établissement *', and 'Mot de passe *'. The right column contains fields for 'Nom *', 'Email *', 'Téléphone professionnel', and 'Confirmer le mot de passe *'. Below the password fields, there is a 'Sécurité du mot de passe :' indicator. At the bottom, there are two blue buttons: '< Étape précédente' and 'Soumettre'. A red arrow points to the 'Soumettre' button. The number '6' is located in the bottom right corner of the form area.

01 Informations sur l'établissement

02 Informations personnelles

Prénom *

Nom *

Fonction *

Email *

Téléphone établissement *

Téléphone professionnel

Mot de passe *

Confirmer le mot de passe *

Sécurité du mot de passe :

< Étape précédente

Soumettre

6



Rechercher un accord-cadre

Rechercher un accord-cadre

[Site vitrine](#)[Tableau de bord](#)[Tous les marchés](#)[Guide d'utilisation portail](#)

Marchés en cours

Rendez-vous sur la page « Tous les marchés » pour consulter la liste des accords-cadres CANUT.

Rechercher

Titulaire du marché

- SCC
- E.S.I.
- ECONOCOM

[Voir plus](#)

Marchés par thème

- Logiciel
- Matériels
- Prestation
- Sécurité
- Télécoms et réseaux

10 marchés trouvés

[Accéder à mes marchés](#)

Multi-éditeurs

Accès portail SCC : <https://atrium.fr.scc.com>

 Date de notification
27/02/2024

 Date de fin
27/02/2028

[Fiche marché](#) | [CCTP](#) | [Catalogue](#)

[Préparer sa souscription](#)

Microsoft et alternatives

Accord-cadre à bons de commandes

 Date de notification
16/04/2024

 Date de fin
16/04/2028

[Fiche marché](#) | [CCTP](#) | [BPU](#)

[Préparer sa souscription](#)

- Pour une recherche avec **mot clef**, tapez le marché recherché dans la barre de recherche.
- Pour une recherche par **titulaire**, sélectionnez celui qui vous intéresse dans la liste.
- Pour une recherche par **thème**, sélectionnez celui qui vous intéresse dans la liste.



S'informer sur un accord-cadre

S'informer sur un accord-cadre

[Site vitrine](#)[Tableau de bord](#)[Tous les marchés](#)[Guide d'utilisation portail](#)

 CENTRALE ACHAT
canut@canut.org

Marchés en cours

Rendez-vous sur la page « Tous les marchés » pour consulter la liste des accords-cadres CANUT.

Rechercher

Titulaire du marché

- SCC 3
- E.S.I. 2
- ECONOCOM 2

Voir plus

Marchés par thème

- Logiciel 6
- Matériels 4
- Prestation 2
- Sécurité 1
- Télécoms et réseaux 1

10 marchés trouvés

[Accéder à mes marchés](#)

Multi-éditeurs

Accès portail SCC : <https://atrium.fr.scc.com>

 Date de notification
27/02/2024

 Date de fin
27/02/2028

[Fiche marché](#) | [CCTP](#) | [Catalogue](#)

[Préparer sa souscription](#)

Microsoft et alternatives

Accord-cadre à bons de commandes

 Date de notification
16/04/2024

 Date de fin
16/04/2028

[Fiche marché](#) | [CCTP](#) | [BPU](#)

[Préparer sa souscription](#)

Pour chaque accord-cadre, vous pouvez accéder directement à :

- la fiche marché,
- au BPU ou au catalogue et
- au CCTP en cliquant sur les liens à votre disposition.

**Sans
engagement**



**Ouvrir l'accès aux pièces de
l'accord-cadre
(sans engagement)**

Ouvrir l'accès à toutes les pièces (sans engagement)



Pour les **groupements / groupes de structures**, merci de réaliser les étapes **pages 24 et 25** au préalable.

Ouvrir l'accès à toutes les pièces

[Site vitrine](#)[Tableau de bord](#)[Tous les marchés](#)

Rendez-vous sur la page « Tous les marchés » pour consulter la liste des accords-cadres CANUT.

Marchés en cours

Rechercher

Logiciel

- Environnement de travail (3)
- Logiciel de gestion (3)
- Logiciels spécialisés/métier (2)
- Infrastructures (1)

Prestation

- Support (2)
- Formation (1)

Sécurité

- Logiciel sécurité (1)
- RGPD (1)

8 marchés trouvés

[Accéder à mes marchés](#)

Multi-éditeurs

Accès portail SCC : <https://services.fr.scc.com/CANUTME/>

 Date de notification
27/02/2024

 Date de fin
26/02/2028

[Fiche marché](#) | [CCTP](#) | [Catalogue](#)

[Préparer sa souscription](#)

Microsoft et alternatives

Accord-cadre à bons de commandes

 Date de notification
16/04/2024

 Date de fin
16/04/2028

[Fiche marché](#) | [CCTP](#) | [BPU](#)

[Préparer sa souscription](#)

- Cliquez sur « Préparer sa souscription » correspondant l'accord-cadre qui vous intéresse.

Sans engagement

Ouvrir l'accès à toutes les pièces

1. Choisissez si vous souhaitez vous rattacher à un établissement ou à un groupement

Mon adhésion

Mode d'adhésion *

Comment souhaitez-vous adhérer au marché ?



2. Cliquez dans la liste l'établissement pour lequel vous souhaitez la souscription

Établissement

Votre compte est associé à 1 établissement(s). Sélectionnez un établissement pour préremplir les champs ci-dessous.

[commune de nyons - 26110](#)

Si vous souhaitez souscrire pour un établissement qui n'est pas présent dans la liste > Chapitre « Gérer mes établissements »

Informations réglementaires de l'établissement

Nom *

SIREN

SIRET

Code APE

Code Chorus

4. Cliquez sur « Soumettre » en fin de page

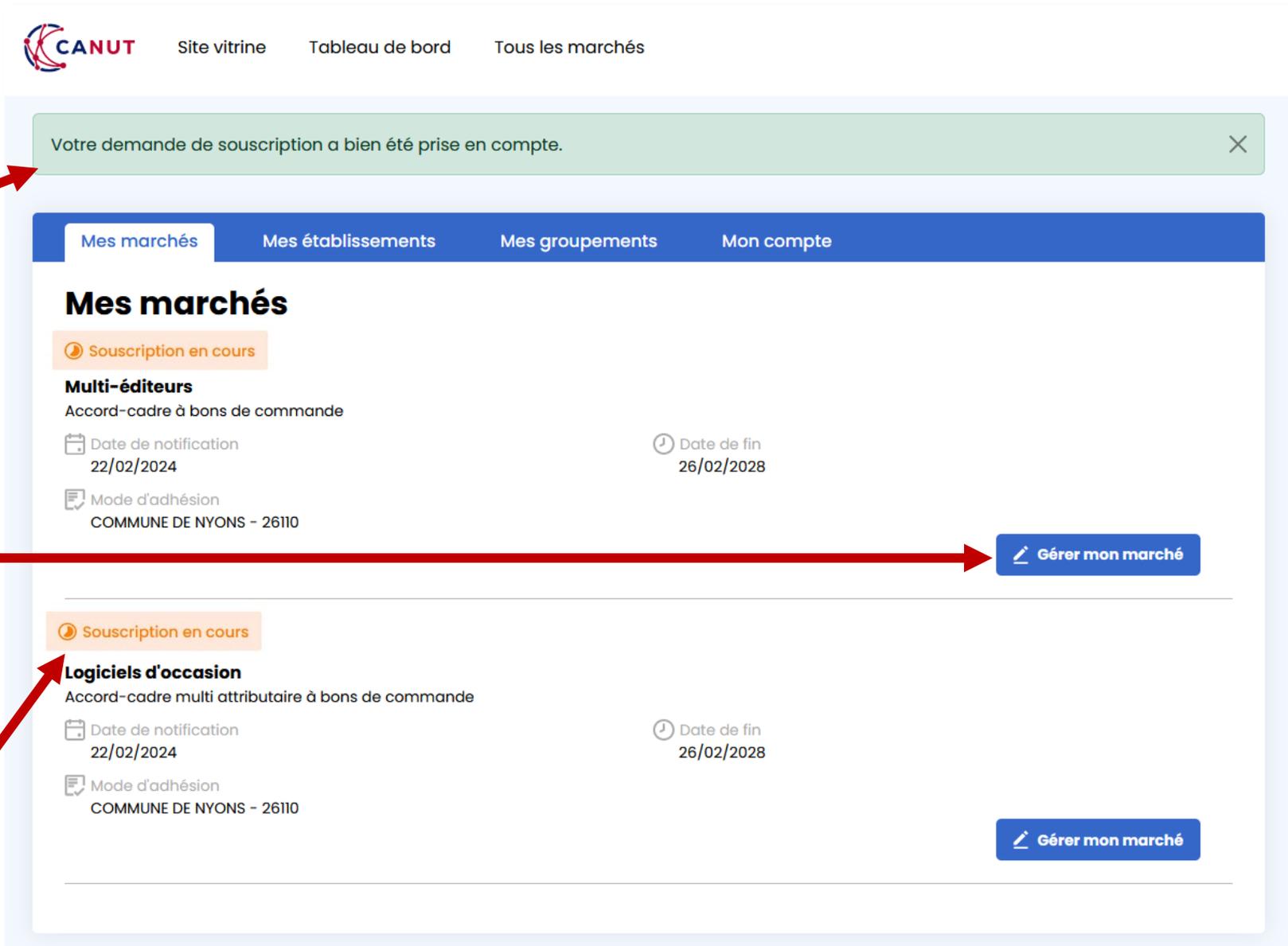
Soumettre

Cette action n'engage pas votre établissement auprès de la CANUT.

Ouvrir l'accès à toutes les pièces

Le texte en vert apparaît =

1. Vous avez reçu un mail avec la convention de mise à disposition en word.
2. Le bouton « Gérer mon marché » vous est désormais accessible pour consulter les pièces du marché.
3. L'information « souscription en cours » apparaît



The screenshot shows the CANUT website interface. At the top, there is a navigation bar with the CANUT logo and links for 'Site vitrine', 'Tableau de bord', and 'Tous les marchés'. A green notification box at the top states: 'Votre demande de souscription a bien été prise en compte.' Below this, a blue navigation bar contains tabs for 'Mes marchés', 'Mes établissements', 'Mes groupements', and 'Mon compte'. The main content area is titled 'Mes marchés' and displays two market entries. Each entry has an orange status box labeled 'Souscription en cours'. The first entry is for 'Multi-éditeurs' (Accord-cadre à bons de commande) with a notification date of 22/02/2024 and an end date of 26/02/2028. The second entry is for 'Logiciels d'occasion' (Accord-cadre multi attributaire à bons de commande) with the same notification and end dates. Both entries are for 'COMMUNE DE NYONS - 26110'. A blue button labeled 'Gérer mon marché' is visible at the bottom right of each market entry.



**Consulter les pièces de l'accord-
cadre**

Pièces du marché et contacts commerciaux



Site vitrine

Tableau de bord

Tous les marchés

Guide d'utilisation portail

Bonjour !

Bienvenue sur votre tableau de bord



2

souscription(s) validée(s)



6

souscription(s) en cours de traitement



Consulter la liste de tous les marchés disponibles

Mes établissements

CANUT

4 PLACE AMEED E BONNET 69002 LYON

8 marché(s)

Gérer mes établissements

Mes groupements

Gérer mes groupements

Mes marchés

Souscription finalisée

Multi-éditeurs

Accès portail SCC : <https://services.fr.scc.com/CANUTME/>

Date de notification
27/02/2024

Date de fin
26/02/2028

Mode d'adhésion
CANUT - 69002

Date d'adhésion
01/03/2024

Gérer mon marché

Souscription finalisée

Logiciels d'occasion

Accord-cadre multi attributaire à bons de commande

Date de notification
27/02/2024

Date de fin
26/02/2028

Mode d'adhésion
CANUT - 69002

Date d'adhésion
23/02/2024

Gérer mon marché

Souscription en cours

Virtualisation

Fourniture de licences et prestations d'intégration et de conseil

Date de notification
19/03/2024

Date de fin
18/03/2028

Mode d'adhésion
CANUT - 69002

Gérer mon marché

Depuis le « **tableau de bord** », accédez aux détails de l'accord-cadre : allotissement, pièces du marché et contacts commerciaux du ou des titulaires, en cliquant sur « **Gérer mon marché** ».

Que la souscription soit finalisée ou en cours, vous avez accès aux pièces de l'accord-cadre.

Pièces du marché et contacts

Logiciels d'occasion

Accord-cadre multi attributaire à bons de commande

📅 Date de notification 22/02/2024

🕒 Date de fin 26/02/2028

📄 Mode d'adhésion Établissement

📁 Convention envoyée 22/02/2024

Statut de mon adhésion

Vous suivez ici l'état d'avancement de votre adhésion au marché

- 1 **Convention envoyée [22/02/2024]**
Vous avez reçu votre convention. Il ne vous reste plus qu'à la compléter, dater, signer et nous la renvoyer.
- 2 **Convention reçue**
- 3 **Convention finalisée**

Mon adhésion

Contacts commerciaux

Pièces du marché

Informations sur votre souscription au marché

Votre souscription au marché est en cours. Voici le récapitulatif des informations saisies lors de votre demande.

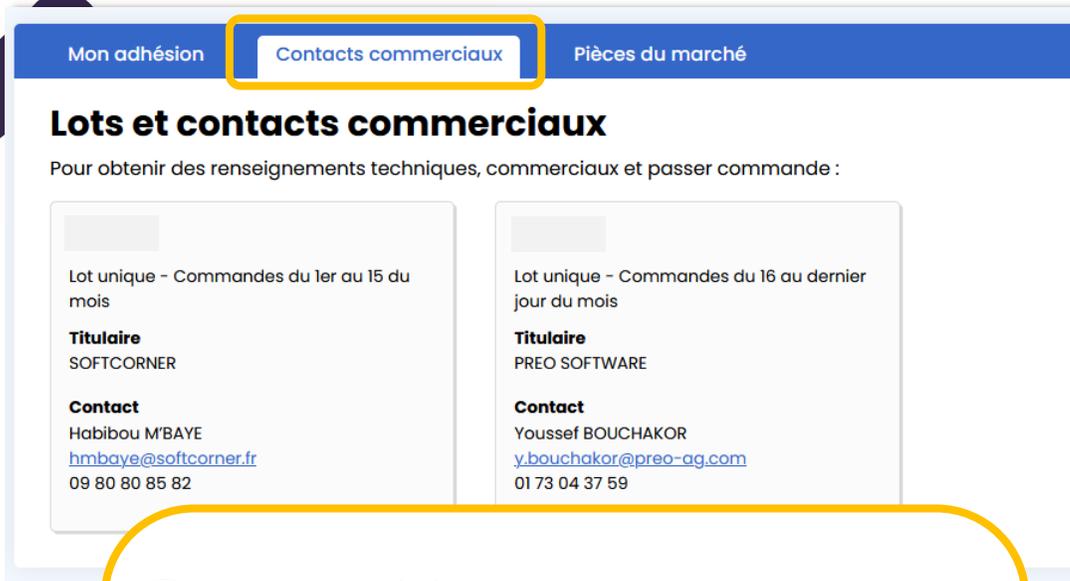
Établissement

COMMUNE DE NYONS
BUFFAVEN 26110 NYONS

Pour accéder à l'allotissement et aux contacts commerciaux

Pour accéder aux pièces du marché

Pièces du marché et contacts



Mon adhésion **Contacts commerciaux** Pièces du marché

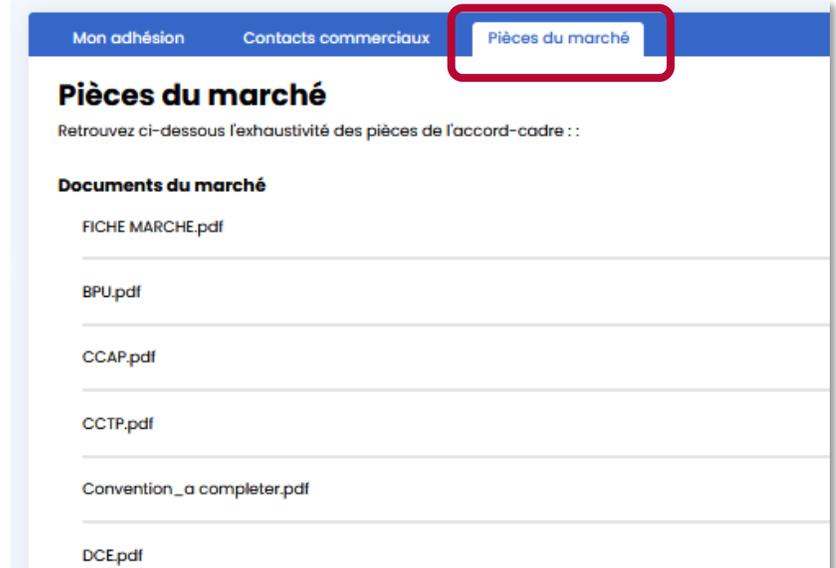
Lots et contacts commerciaux

Pour obtenir des renseignements techniques, commerciaux et passer commande :

<p>Lot unique - Commandes du 1er au 15 du mois</p> <p>Titulaire SOFTCORNER</p> <p>Contact Habibou M'BAYE hmbaye@softcorner.fr 09 80 80 85 82</p>	<p>Lot unique - Commandes du 16 au dernier jour du mois</p> <p>Titulaire PREO SOFTWARE</p> <p>Contact Youssef BOUCHARAKOR y.bouchakor@preo-ag.com 01 73 04 37 59</p>
--	---

Retrouvez ici :

- Les numéros et noms des lots (si allotissement) ou les dates de passage de bons de commande si l'accord-cadre est multi-attributaire
- Le nom du ou des titulaires
- Les noms, mails et téléphone d'un contact unique par titulaire.



Mon adhésion Contacts commerciaux **Pièces du marché**

Pièces du marché

Retrouvez ci-dessous l'exhaustivité des pièces de l'accord-cadre :

Documents du marché

- FICHE MARCHÉ.pdf
- BPU.pdf
- CCAP.pdf
- CCTP.pdf
- Convention_a completer.pdf
- DCE.pdf

Retrouvez ici l'exhaustivité des pièces du marché :

- **La convention de mise à disposition**
- La fiche marché
- Le DCE initial et le(s) BPU(s) des titulaires.
- Pour chaque titulaire :
- Les pièces de sa candidature
- Les pièces de son offre
- Son catalogue
- Les avenants et certificats administratifs liés à l'exécution du marché.



**Finaliser sa souscription
(établissement)**

Finaliser sa souscription (etab)

- Pour finaliser votre souscription, vous devez compléter votre convention de mise à disposition à l'adresse canut@canut.org
- Vous pouvez **retrouver la convention vierge dans les pièces du marché** (cf. page précédente)
- La convention est contresignée et disponible sur le portail sous 1 semaine ouvrée maximum par la CANUT (cf. page suivante).

Pièces du marché

Retrouvez ci-dessous l'exhaustivité des pièces de l'accord-cadre :

Documents du marché

Fiche marché Multiéditeur_V2_0.pdf

Liste solutions logicielles CANUT_février 2024_0.xlsx

2024_AOO_MULTIEDITEURS_CCAP_FINAL.pdf

2024_AOO_MULTIEDITEURS_CCTP_FINAL.pdf

Convention MAD_MULTIEDITEURS_V2.docx

DCE.zip

2024_AOO_MULTIEDITEURS_RC_FINAL.pdf

Finaliser sa souscription (etab)

Sur la page du marché, vous pouvez suivre les différentes étapes de votre souscription et les dates associées :

- 1 Vous (ou une personne de votre établissement) a réalisé la demande de convention via le bouton « souscrire au marché ». La convention a été envoyée à l'utilisateur ayant fait la demande.
- 2 Les équipes de la CANUT ont bien reçu par mail votre convention complétée et signée.
- 3 La convention a été contresignée et déposée par les équipes de la CANUT sur le portail. Pour visualiser ou télécharger la convention finalisée, cliquez sur « Télécharger la convention ».



Multi-éditeurs
Accord-cadre à bons de commande
Date de notification 22/02/2024 Date de fin 26/02/2028

Statut de mon adhésion
Vous suivez ici l'état d'avancement de votre adhésion au marché

- 1 **Convention envoyée [23/02/2024]**
Vous avez reçu votre convention. Il ne vous reste plus qu'à compléter, dater, signer et nous la renvoyer.
- 2 Convention reçue
- 3 Convention finalisée

Mon adhésion Contacts

Informations sur
Votre souscription au marché est

Établissement
COMMUNE DE NYONS
BUFFAVEN 26110 NYONS

1

Statut de mon adhésion

Vous suivez ici l'état d'avancement de votre adhésion au marché

- 1 **Convention envoyée [22/02/2024]**
Vous avez reçu votre convention. Il ne vous reste plus qu'à compléter, dater, signer et nous la renvoyer.
- 2 Convention reçue
- 3 Convention finalisée

2

Statut de mon adhésion

Vous suivez ici l'état d'avancement de votre adhésion au marché

- 1 **Convention envoyée [23/02/2024]**
- 2 **Convention reçue [23/02/2024]**
Nous avons bien reçu votre convention signée. La contresignature CANUT est en cours.
- 3 Convention finalisée

3

Statut de mon adhésion

Vous suivez ici l'état d'avancement de votre adhésion au marché

- 1 **Convention envoyée [23/02/2024]**
- 2 **Convention reçue [23/02/2024]**
- 3 **Convention finalisée [23/02/2024]**
La CANUT a contresigné votre convention, votre adhésion est finalisée.

[Télécharger la convention](#)

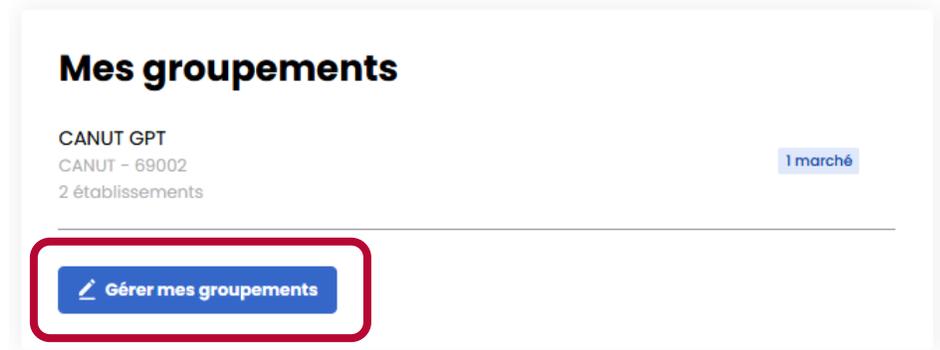


Gestion d'un groupe de structures (groupement)

Créer son groupement

Rendez-vous sur votre « Tableau de bord » puis cliquez sur « Gérer mes groupements ».

Puis cliquer sur « Créer un groupement en ligne ».



Mes groupements

CANUT GPT
CANUT - 69002
2 établissements

1 marché

[Gérer mes groupements](#)



Mes marchés Mes établissements **Mes groupements** Mon compte

Créer un groupement
Créez votre groupement en fonction du nombre d'établissements qui le composent :

Conseillé pour les groupements entre 2 et 20 établissements

[Créer un groupement en ligne](#)

Conseillé pour les groupements de 20 établissements et plus
Merci de télécharger le tableur ci-dessus, de le compléter et de le renvoyer à l'adresse canut@canut.org en précisant le nom de l'accord-cadre souhaité.

[Créer un groupement grâce au tableur excel](#)

Après échanges et validation par la CANUT, pour pourrez souscrire pour tous les établissements de ce groupement, en une seule fois, dans l'onglet « Tous les marchés » puis « Préparer sa souscription. »

Créer son groupement

- Nommer le groupement
- Chercher l'établissement « parent » dans la liste (par numéro SIRET)
- Chercher les établissements « enfants » dans la liste (par numéros SIRET).
- Cliquer sur « Ajouter un établissement à la liste » pour rechercher un nouvel établissement.
- Si l'établissement enfant n'est pas dans notre base, cliquer sur « Créer un établissement » puis remplir les informations demandées.
- Les demandes de création de groupement sont validées par la CANUT sous 1 jour ouvré.

Mes marchés Mes établissements **Mes groupements** Mon compte

Créer un groupement en ligne

Nom du groupement *

Saisir l'établissement coordonnateur *

Ajouter des établissements au groupement

CANUTELLA [SIRET: 12345678900011] - [Commune: ()] (276034) —

YESWECANUT [SIRET: 12345678900012] - [Commune: ()] (276035) —

[Ajouter un établissement à la liste](#)

Créer un établissement ?

Nom de l'établissement *	SIRET *	Libellé voie *	Code postal *	Commune *
<input type="text" value="Exemple"/>	<input type="text" value="12345678900011"/>	<input type="text" value="Amédée Bonnet"/>	<input type="text" value="69002"/>	<input type="text" value="LYON"/> —

[Ajouter un établissement à la liste](#)

Soumettre le groupement

Souscrire en groupement

[Site vitrine](#)[Tableau de bord](#)[Tous les marchés](#)[Guide d'utilisation portail](#)

Ma souscription

Mode de souscription *

Comment souhaitez-vous souscrire au marché ?

Pour un établissement

Pour un groupement

Groupement

Votre compte est associé à 1 groupement(s). Sélectionnez un groupement pour préremplir les champs ci-dessous.

[Canut gpt](#)

Informations réglementaires de l'établissement principal

Nom *

SIREN

SIRET

Rendez-vous dans l'onglet « Tous les marchés » pour demander votre souscription sur l'accord-cadre concerné.

A l'étape « mode de souscription », cochez « **Pour un groupement** », puis sélectionnez le groupement pertinent.

Les informations de l'établissement « parent » se compléteront automatiquement, puis un pop-up s'ouvrira pour cocher ou décocher les établissements enfants que vous souhaitez embarquer dans cette souscription.

Enfin, cliquez sur « Valider » puis « Soumettre »

Demande de souscription pour le groupement

Veuillez sélectionner les établissements pour lesquels vous souhaitez souscrire à l'accord-cadre en plus de votre établissement parent « CANUT - 69002 » :

Tout sélectionner

CANUTELLA -

YESWECANUT -

Valider

Finaliser sa souscription (groupement)



Annexe 1 : Membres/bénéficiaires du groupement

Le groupement souscripteur doit fournir à l'appui de sa souscription le pouvoir ou mandat de représentation de ses membres/bénéficiaires.

La souscription du groupement à l'accord-cadre « xxx » donne la capacité à ses membres/bénéficiaires d'exécuter l'accord-cadre pour leur propre compte selon les conditions détaillées dans lesdites pièces, qui sont disponibles pour chaque membre/bénéficiaire du groupement sur le portail CANUT (<https://portail.canut.org>).

Il appartient au groupement d'informer ses membres/bénéficiaires de cette souscription groupée, et de la disponibilité des pièces de l'accord-cadre sur le portail CANUT et/ou de les leur transmettre.

La liste des membres/bénéficiaires du groupement sera utilisée afin de provisionner leurs souscriptions sur le portail de la CANUT (sans aucun frais), et sera portée à la connaissance du/des Titulaire(s) de l'accord-cadre.

Afin d'assurer la réussite du provisionnement de ces souscriptions, la liste des établissements couverts par la présente convention doit être complétée de manière exhaustive (un fichier peut être fourni en annexe à la convention, dans le même document PDF) :

SIRET	NOM	COURRIEL d'un point de contact

- Pour finaliser votre souscription, vous devez compléter votre convention de mise à disposition à l'adresse canut@canut.org.

- Vous devrez compléter **l'annexe n°1** et la fournir dans **le même fichier** PDF que la convention.

- La convention initiale est (re)téléchargeable dans **les pièces du marché**.

- La convention est contresignée et disponible sur le portail sous 1 semaine ouvrée maximum par la CANUT.

Statut de ma souscription

Vous suivez ici l'état d'avancement de votre souscription à l'accord-cadre.

1 Convention envoyée [27/09/2024]

Vous avez reçu votre convention. Il ne vous reste plus qu'à la compléter, dater, signer et nous la renvoyer à l'adresse canut@canut.org

↓ Téléchargez la convention initiale

2 Convention reçue

3 Convention finalisée

Finaliser sa souscription (groupement)



✓ Souscription finalisée



Groupement

CANUT_MAT_NEUF2

Matériels bureautiques neufs

Fixes, portables, écrans, scanners, douchettes, accessoires et stockage

📅 Date de notification
25/04/2024

🕒 Date de fin
25/04/2028

📄 Souscription pour
CANUT - 69002

📅 Date de souscription
21/06/2024

📄 Gérer mon marché

En tant que structure « **parent** » vous voyez votre souscription en « groupement » dans la liste des marchés de votre tableau de bord.

En tant que structure « **enfant** » vous voyez votre souscription en « groupement » dans la liste des marchés de votre tableau de bord.

Vous avez immédiatement accès aux documents de l'accord-cadre sans démarche préalable.

✓ Souscription finalisée



Groupement

CANUT_MAT_NEUF2

Matériels bureautiques neufs

Fixes, portables, écrans, scanners, douchettes, accessoires et stockage

📅 Date de notification
25/04/2024

🕒 Date de fin
25/04/2028

📄 Souscription pour
COMMUNE DE VISAN - 84820

📅 Date de souscription
21/06/2024



📄 Gérer mon marché

Ajouter un établissement enfant



Souscription finalisée
Groupement
CANUT GPT

AMO Télécoms
Accord-cadre multi attributaire à bons de commande

Date de notification 06/09/2024
Date de fin 05/09/2028

Souscription pour CANUT - 69002
Date de souscription 02/06/2025

Gérer mon marché
Consulter la liste des bénéficiaires

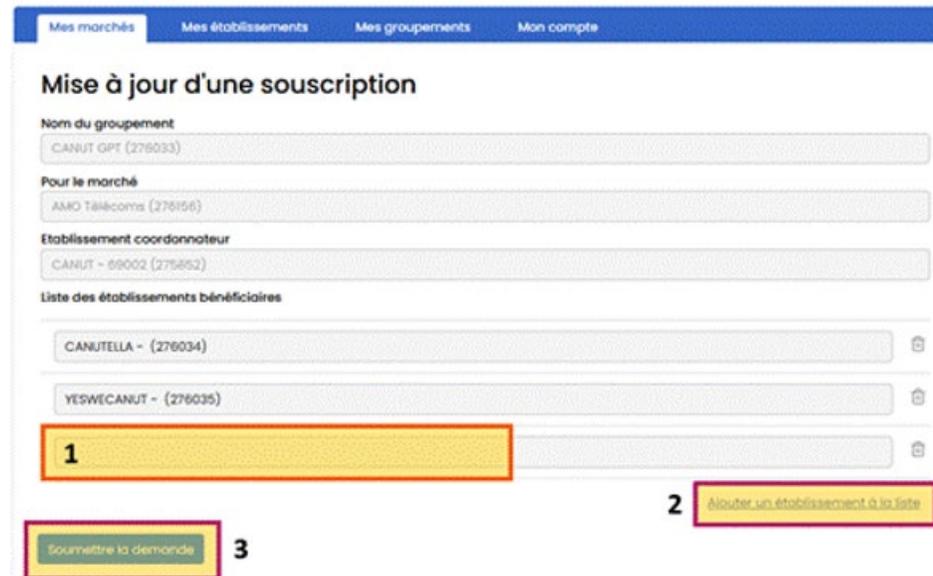
Pour ajouter des établissements sur une convention déjà signée rendez-vous sur votre « **tableau de bord** », dans la liste des souscriptions finalisées.

Cliquez sur « **Consulter la liste des bénéficiaires** ».

Puis, dans la liste des établissements bénéficiaires, vous ajoutez les établissements en les cherchant par numéro **SIRET** (1)

Vous pouvez ajouter **plusieurs établissements** en cliquant sur « Ajouter un établissement à la liste » (2)

Puis cliquez sur « Soumettre la demande » (3)



Mes marchés Mes établissements Mes groupements Mon compte

Mise à jour d'une souscription

Nom du groupement
CANUT GPT (276033)

Pour le marché
AMO Télécoms (276156)

Etablissement coordonnateur
CANUT - 69002 (275852)

Liste des établissements bénéficiaires

CANUTELLA - (276034)

YESWECANUT - (276035)

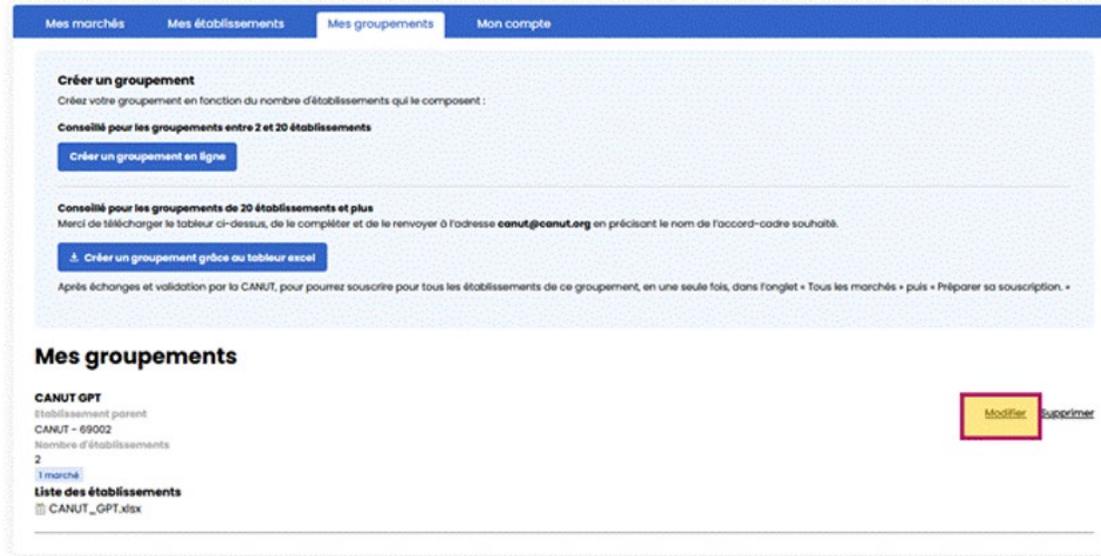
1

2 Ajouter un établissement à la liste

3 Soumettre la demande

Après validation de la CANUT (sous 3h ouvrées), cela générera automatiquement un **avenant** qu'il faudra **compléter, signer** et renvoyer à l'adresse mail canut@canut.org.

Modifier un groupement



Mes marchés Mes établissements Mes groupements Mon compte

Créer un groupement
Créez votre groupement en fonction du nombre d'établissements qui le composent :

Conseillé pour les groupements entre 2 et 20 établissements
Créer un groupement en ligne

Conseillé pour les groupements de 20 établissements et plus
Merci de télécharger le tableau ci-dessus, de le compléter et de le renvoyer à l'adresse canut@canut.org en précisant le nom de l'accord-cadre souhaité.
Créer un groupement grâce au tableau excel

Après échanges et validation par la CANUT, pour pourrez souscrire pour tous les établissements de ce groupement, en une seule fois, dans l'onglet « Tous les marchés » puis « Préparer sa souscription. »

Mes groupements

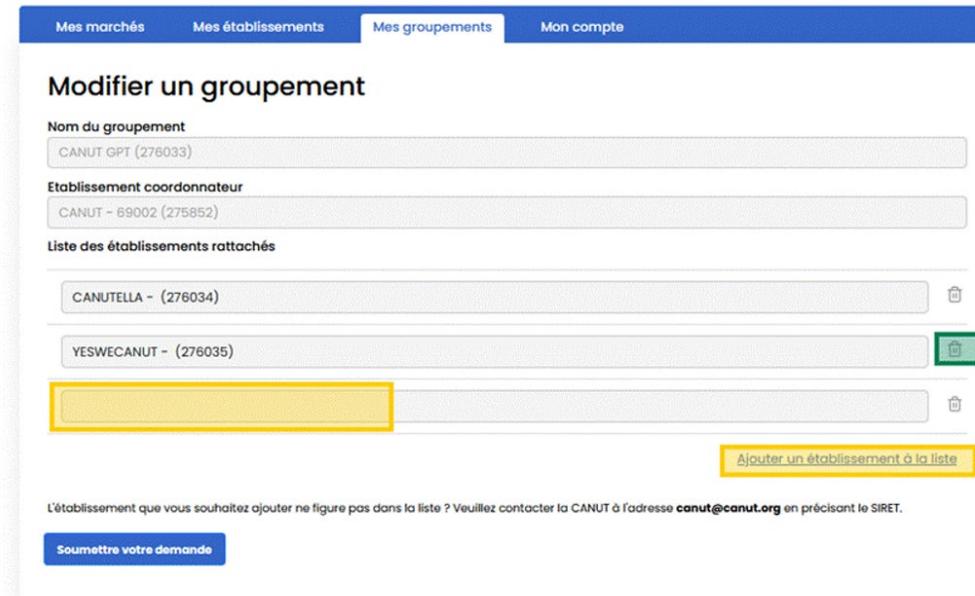
CANUT GPT
Établissement parent
CANUT - 69002
Nombre d'établissements
2
1 marché
Liste des établissements
CANUT_GPT.xlsx

Modifier Supprimer

Pour modifier votre groupement, rendez-vous sur votre « **tableau de bord** », puis cliquez sur « **Gérer mes groupements** ».

Lorsque vous êtes sur la page « Mes groupements », cliquez sur « **Modifier** ».

Vous pouvez ensuite **ajouter** un établissement par recherche sur le SIRET (14 chiffres sans espace) dans la case en jaune ou **supprimer** un établissement (en cliquant sur la poubelle en vert)



Mes marchés Mes établissements Mes groupements Mon compte

Modifier un groupement

Nom du groupement
CANUT GPT (276033)

Établissement coordonnateur
CANUT - 69002 (275852)

Liste des établissements rattachés

CANUTELLA - (276034) 

YESWECANUT - (276035) 

Ajouter un établissement à la liste

L'établissement que vous souhaitez ajouter ne figure pas dans la liste ? Veuillez contacter la CANUT à l'adresse canut@canut.org en précisant le SIRET.

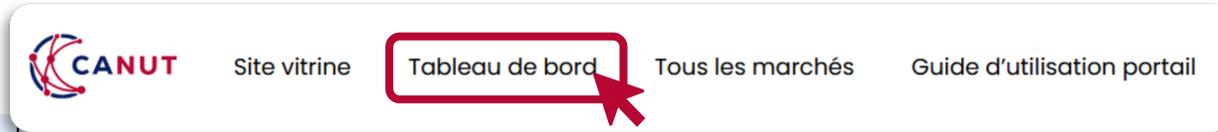
Soumettre votre demande

Pour finaliser votre demande de modification, cliquez sur « Soumettre votre demande ». Celle-ci sera étudiée et **validée** par la CANUT **sous 3h ouvrées**.



**Retrouver les informations
(tableau de bord)**

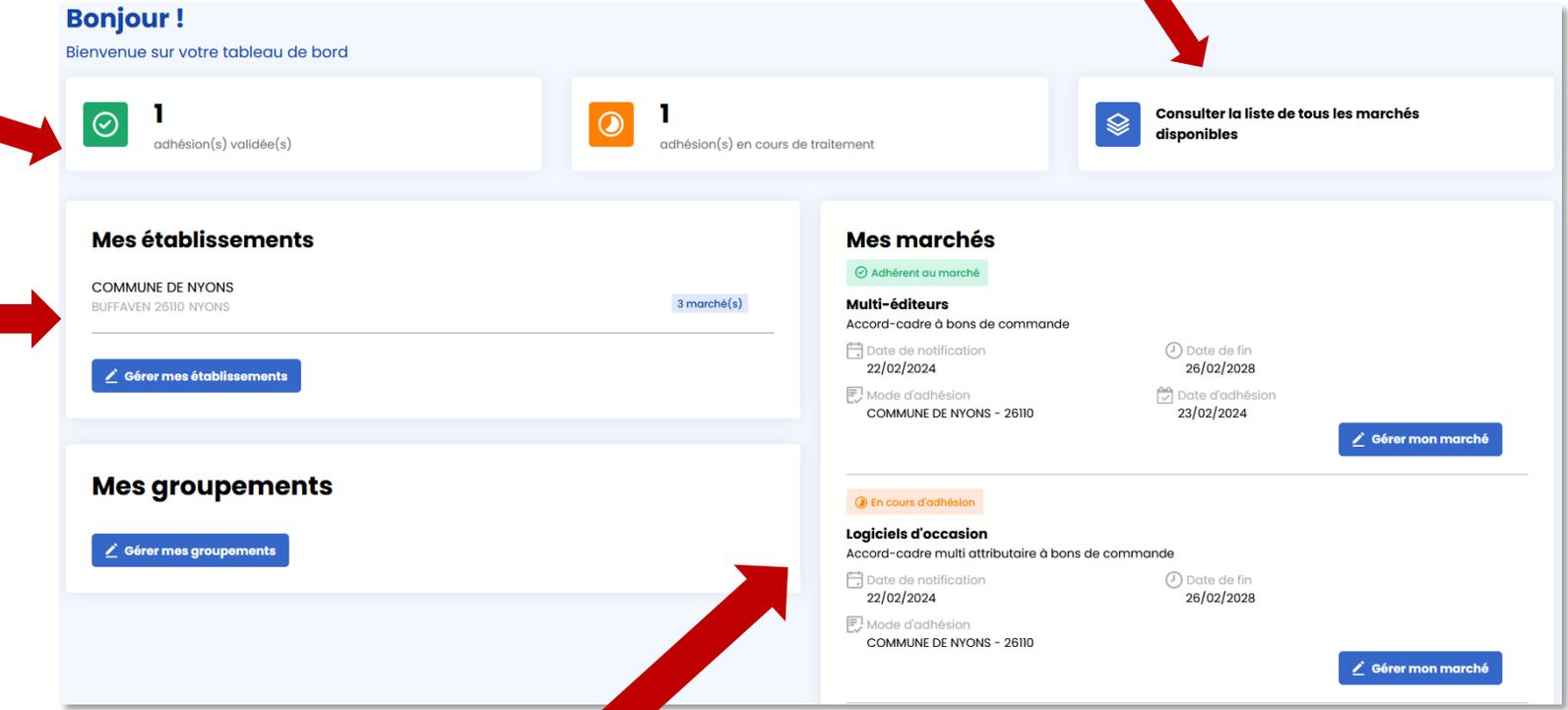
Tableau de bord général



Le lien vers l'ensemble des marchés proposés par la CANUT

Le nombre de souscriptions validées ou en cours de traitement par la CANUT

La liste du ou des établissements/groupements que vous gérez



Bonjour !
Bienvenue sur votre tableau de bord

1 adhésion(s) validée(s)

1 adhésion(s) en cours de traitement

[Consulter la liste de tous les marchés disponibles](#)

Mes établissements
COMMUNE DE NYONS
BUFFAVEN 26110 NYONS 3 marché(s)
[Gérer mes établissements](#)

Mes groupements
[Gérer mes groupements](#)

Mes marchés
Adhérent au marché
Multi-éditeurs
Accord-cadre à bons de commande
Date de notification: 22/02/2024 | Date de fin: 26/02/2028
Mode d'adhésion: COMMUNE DE NYONS - 26110 | Date d'adhésion: 23/02/2024
[Gérer mon marché](#)

En cours d'adhésion
Logiciels d'occasion
Accord-cadre multi attributaire à bons de commande
Date de notification: 22/02/2024 | Date de fin: 26/02/2028
Mode d'adhésion: COMMUNE DE NYONS - 26110
[Gérer mon marché](#)

La liste des marchés de votre établissement et leurs statuts



**Gérer ses établissements, son
compte utilisateur**

Gérer mes établissements

Pour rattacher votre compte utilisateur à un établissement supplémentaire, pour modifier les informations d'un établissement, rendez-vous sur votre « **Tableau de bord** », puis cliquez sur « **Gérer mes établissements** »

Mes établissements

CANUT
4 PLACE AMEEDÉ BONNET 69002 LYON 25 marchés

YESWECANUT 6 marchés

[Gérer mes établissements](#)

Mes marchés **Mes établissements** Mes groupements Mon compte

Mes établissements

CANUT
4 PLACE AMEEDÉ BONNET 69002 LYON
25 marchés

Utilisateur(s) rattaché(s) à l'établissement

canut@canut.org

YESWECANUT
6 marchés

Utilisateur(s) rattaché(s) à l'établissement
canut@canut.org

[Modifier](#) [Supprimer](#)

[Modifier](#) [Supprimer](#)

Pour apporter des modifications à votre établissement (adresse, SIRET, etc.), cliquez sur « **modifier** », apportez les modifications nécessaires puis cliquez sur « **enregistrer** ». Vos modifications sont soumises à **validation de la CANUT**.

Gérer mes établissements

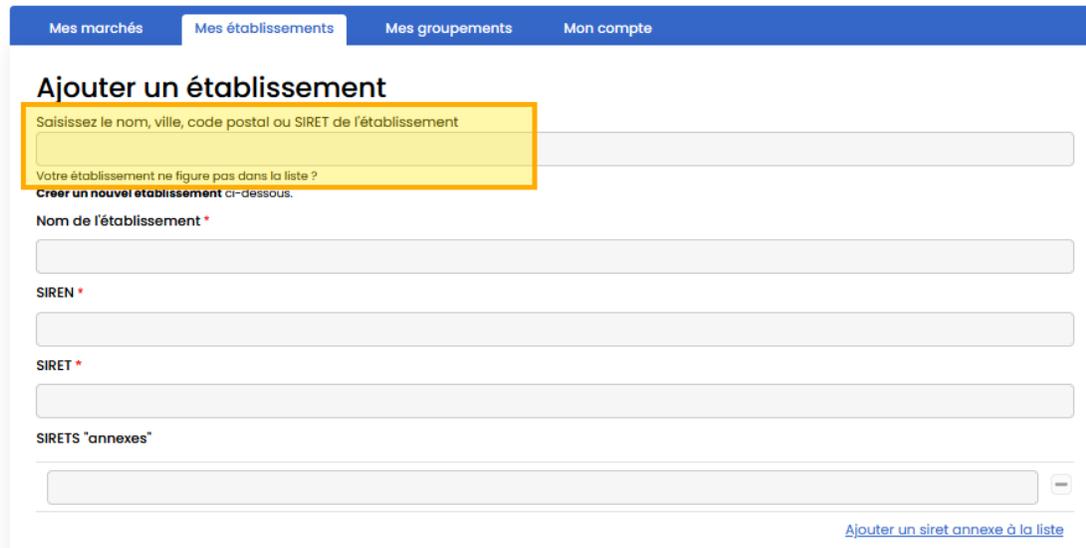
Pour rattacher votre compte utilisateur à un nouvel établissement, cliquez sur « **Ajouter un établissement** ».



The screenshot shows the 'Mes établissements' page with a blue navigation bar containing 'Mes marchés', 'Mes établissements', 'Mes groupements', and 'Mon compte'. The main content area lists two establishments:

- CANUT**: 4 PLACE AMEDEE BONNET 69002 LYON, 25 marchés. Includes links for 'Modifier' and 'Supprimer'. Below it, it says 'Utilisateur(s) rattaché(s) à l'établissement' and lists 'canut@canut.org'.
- YESWECANUT**: 6 marchés. Includes links for 'Modifier' and 'Supprimer'. Below it, it says 'Utilisateur(s) rattaché(s) à l'établissement' and lists 'canut@canut.org'.

A green button with a plus sign and the text '+ Ajouter un établissement' is highlighted with a yellow box. At the bottom, there is a note: 'Si vous constatez un changement concernant votre établissement ou un compte rattaché à votre établissement, n'hésitez pas à nous le [signaler via le formulaire de contact](#)'.



The screenshot shows the 'Ajouter un établissement' form with a blue navigation bar containing 'Mes marchés', 'Mes établissements', 'Mes groupements', and 'Mon compte'. The form has the following fields:

- A search field with the placeholder 'Saisissez le nom, ville, code postal ou SIRET de l'établissement'. A yellow box highlights this field with the text 'Votre établissement ne figure pas dans la liste ? Créer un nouvel établissement ci-dessous.' below it.
- 'Nom de l'établissement *' field.
- 'SIREN *' field.
- 'SIRET *' field.
- 'SIRETS "annexes"' field with a minus sign icon on the right.

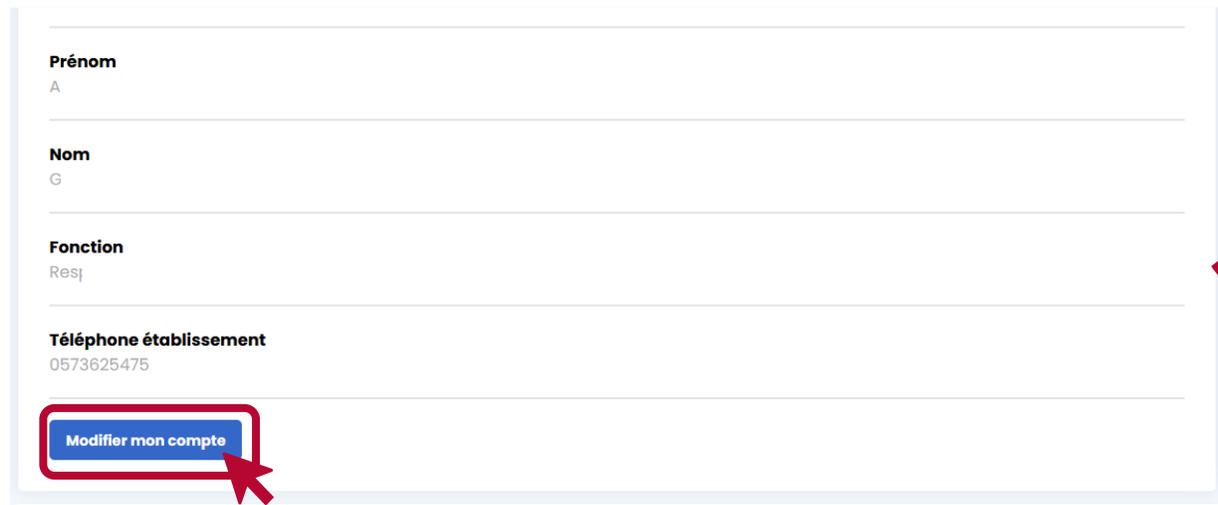
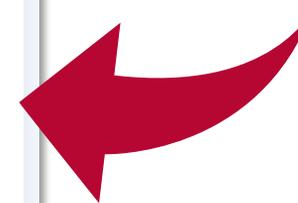
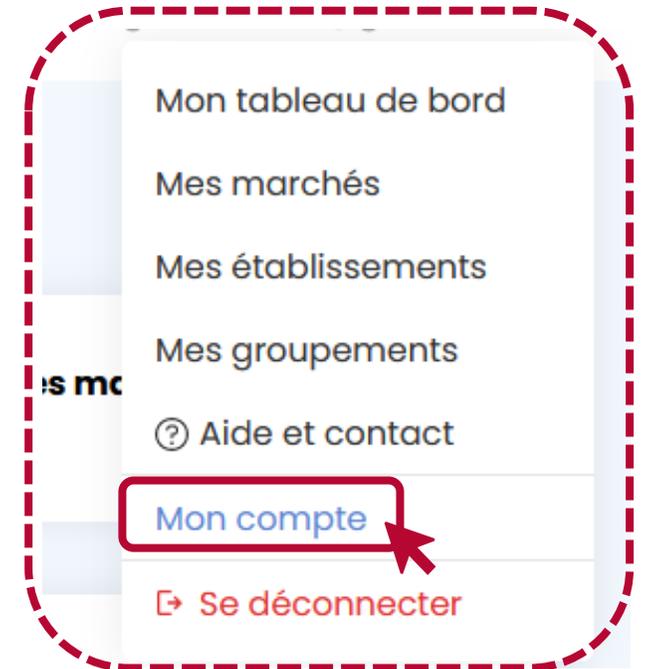
At the bottom right, there is a link: '[Ajouter un siret annexe à la liste](#)'.

Vous pouvez ensuite **ajouter** un établissement par **recherche** sur le SIRET (14 chiffres sans espace) dans la case en jaune.

Celle-ci sera étudiée et **validée** par la CANUT **sous 3h ouvrées.**

Modifier votre « compte utilisateur »

- Pour apporter des modifications à votre compte utilisateur (mail, téléphone, etc.), cliquez sur votre nom en haut à droite de la page, puis sur « mon compte »
- Cliquez ensuite sur « modifier mon compte » et laissez-vous guider. Toute modification sera soumise à validation de la CANUT.

A screenshot of a user profile form. It contains several input fields with labels and placeholder text: "Prénom" with "A", "Nom" with "G", "Fonction" with "Resj", and "Téléphone établissement" with "0573625475". At the bottom left, there is a blue button labeled "Modifier mon compte" with a red arrow pointing to it.



Comment commander ?

Comment commander sur un marché ?



1 Inscription sur le portail CANUT

<https://portail.canut.org/form/inscription>

Validation CANUT sous 24h

Visualisation de « Tous les marchés »

Accès au « tableau de bord » pour vérifier si mon établissement a déjà finalisé sa souscription :

Mes marchés

Adhèrent au marché

Multi-éditeurs

Accès portail SCC : <https://services.fr.scc.com/CANUTME/>

Date de notification 27/02/2024 Date de fin 26/02/2028

Mode d'adhésion CANUT - 69002 Date d'adhésion 01/03/2024

Gérer mon marché

Si oui, rendez-vous à l'étape 4

2 « Préparer sa souscription »

Logiciels d'occasion

Accord-cadre multi attributaire à bons de commande

Date de notification 27/02/2024 Date de fin 26/02/2028

Fiche marché | BPU | CCTP

Préparer sa souscription

Sans engagement

Permet d'obtenir la convention par mail

Accès direct aux coordonnées titulaires et pièces du marché

3 Souscrire

Renvoyer la convention signée à canut@canut.org

Statut de mon adhésion

Vous suivez ici l'état d'avancement de votre adhésion au marché

1 Convention envoyée [22/02/2024]

2 Convention reçue [01/03/2024]

3 Convention finalisée [01/03/2024]
La CANUT a contresigné votre convention, votre adhésion est finalisée.

Télécharger la convention

Vous pouvez exécuter le marché

Rendez-vous à l'étape 4

La redevance annuelle commence au mois suivant

4 Contacts avec le titulaire

Dans « Gérer mon marché » : accès aux coordonnées titulaires et pièces du marché

Lots et contacts commerciaux

Pour obtenir des renseignements techniques, commerciaux et passer commande :

Lot n°1

Lot 1 : Services de télécommunications fixes avec engagements de service classiques

Titulaire ADISTA
Contact Ouafou MIMOU
omimou@adista.fr
07 46 63 10 70

Lot n°2

Lot 2 : Services de télécommunications fixes à engagements de service avancés

Titulaire SFR
Contact Léopold HERRISSAY
leopold.herrissay@sfr.com
01 87 26 12 55

Lot n°3

Lot 3 : Services de télécommunications mobiles avec engagements de service classiques

Titulaire SFR
Contact Léopold HERRISSAY
leopold.herrissay@sfr.com
01 87 26 12 55

5 Exécution directe

Exécution directe auprès du titulaire : expression de besoin, demande de devis, transmission des commandes, règlement des factures

Guide d'utilisation du portail CANUT

Conditions et prix de la souscription

Comment commander sur le marché multi-éditeurs ?



1 Inscription sur le portail CANUT

<https://portail.canut.org/form/inscription>

Validation CANUT sous 24h

Visualisation de « Tous les marchés »

Accès au « tableau de bord » pour vérifier si mon établissement a déjà finalisé sa souscription :

Mes marchés

Adhèrent au marché

Multi-éditeurs
Accès portail SCC : <https://services.fr.scc.com/CANUTME/>

Date de notification
27/02/2024

Date de fin
26/02/2028

Mode d'adhésion
CANUT - 69002

Date d'adhésion
01/03/2024

Gérer mon marché

Si oui, rendez-vous à l'étape 4

2 « Préparer sa souscription »

Multi-éditeurs

Accès portail SCC : <https://services.fr.scc.com/CANUTME/>

Date de notification
27/02/2024

Date de fin
26/02/2028

Fiche marché | BPU | CCTP

Préparer sa souscription

Sans engagement

Permet d'obtenir la convention par mail

Accès direct aux pièces du marché

Accès au portail SCC en tant que visiteur :
<https://services.fr.scc.com/canutme/>

3 Souscrire

Renvoyer la convention signée à canut@canut.org

Statut de mon adhésion

Vous suivez ici l'état d'avancement de votre adhésion au marché

1 Convention envoyée [22/02/2024]

2 Convention reçue [01/03/2024]

3 Convention finalisée [01/03/2024]
La CANUT a contresigné votre convention, votre adhésion est finalisée.

Télécharger la convention

Vous pouvez exécuter le marché

Rendez-vous à l'étape 4

4 Contacts avec le titulaire

Dans « Gérer mon marché » : accès aux coordonnées titulaires et pièces du marché

Accès au portail SCC pour demander un devis :
<https://services.fr.scc.com/canutme/>

Guide d'utilisation du portail CANUTbySCC dans les pièces du marché

LOT N°1 - Lot unique

CANDIDATURE.zip

Liste solutions logicielles CANUT_février 2024_0.xlsx

OFFRE_1.zip

20230313 Guide Utilisateur Helios CANUT ME (003).pdf

5 Exécution directe

Exécution directe auprès du titulaire : expression de besoin, demande de devis, transmission des commandes, règlement des factures

Guide d'utilisation du portail CANUT